



Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej jako SWZ)

„Rewitalizacja – modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie”

Zamawiający:

Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie

Pl. Wolności 8

72-200 Nowogard

tel. 91 39 26 260

strona internetowa: <https://nowogard.naszabiblioteka.com/>

adres e-mail: sekretariatmbp.nowogard@wp.pl

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „PZP” oraz aktów wykonawczych do wartości nie przekraczającej progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy PZP.

Zatwierdził:

Dyrektor
Aneta Wysoszyńska

Nowogard 17 lutego 2022 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

- 1) Zamawiającym jest:

Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie
Reprezentowana przez Anetę Wysoszyńską - Dyrektora
Pl. Wolności 8
72-200 Nowogard
tel. 91 39 26 260
strona internetowa: <https://nowogard.naszabiblioteka.com/>
adres e-mail: sekretariatmbp.nowogard@wp.pl

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SWZ”).

- 2) Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
Na stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

dedykowana platforma do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami oraz składania oferty: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, 8:00-16:00.

II. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Tryb udzielenia zamówienia;
Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) na zasadach dotyczących zamówień, których wartość jest **poniżej progów unijnych** o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
2. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;
Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

4. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.

5. Informacja czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

III. UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się **wyłącznie poprzez miniPortal**.

2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym lub podpisem osobisty osoby upoważnionej).

3. Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w rozporządzeniu w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt,

4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie miniPortal.

5. Za datę przekazania, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na platformie miniPortal lub ich otrzymania przez Zamawiającego na wskazany w SWZ adres e-mail, z zastrzeżeniem, że Oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu platformy miniPortal.

6. a) Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sekretariatmbp.nowogard@wp.pl

- b) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany w lit b) adres email.

Osobą uprawnioną do wysyłania zatwierdzonej przez osobę uprawnioną korespondencji jest:

Jarosław Pawelec - sekretariatmbp.nowogard@wp.pl

Wykonawca zobowiązany jest kierować wszelką korespondencję na adres: sekretariatmbp.nowogard@wp.pl.

c) we wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ (znak sprawy).

7. Złożenie oferty:

- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **platformy MINIPORTAL**.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) i **podpisana podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej**.
- c) Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- d) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- e) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- f) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

- a) W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 8), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy MINIPORTAL lub poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania wskazanym w SWZ (znak sprawy).
- b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sekretariatmbp.nowogard@wp.pl. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **platformy miniPortal** jako załączniki lub przesyłane pocztą elektroniczną na wskazane wyżej adresy. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w lit b) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być

zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

2. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;

- 1) art. 65 ust. 1 – nie dotyczy;
- 2) art. 66 – nie dotyczy;
- 3) art. 69 – nie dotyczy.

3. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;

Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest:

Jarosław Pawelec - sekretariatmbp.nowogard@wp.pl

4. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 roku poz.2019) , dalej „Pzp”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie**.
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych są następujące: **91 39 26 260**, adres do korespondencji: dzial-digi-cyf@wp.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Podstawę prawną udostępnienia w szczególności stanowi art. 18 ust. 6 Pzp, z zastrzeżeniem wynikającym z treści art. 18 ust.5, oraz art. 74 Pzp, a także regulacje określone w ustawie z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016r. poz.1764);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zgromadzone - zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a

jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego - , a także dla celów archiwizacyjnych przez okres nie dłuższy niż wskazany w odnośnych przepisach prawa krajowego oraz przepisach dotyczących działalności archiwalnej jednostek Policji;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Warszawa 00-193, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Administrator oświadcza jednocześnie, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zabranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący ich zabezpieczenie przed bezprawnym rozpowszechnianiem.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia z CPV;

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Rewitalizacja – modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie”. Zamówienie dotyczy modernizacji istniejącego budynku użyteczności publicznej w celu poprawienia warunków technicznych budynku. Remont budynku polegał będzie na termomodernizacji ścian zewnętrznych, fundamentów oraz dachu wraz z montażem drabiny zewnętrznej dachowej, modernizacji pomieszczeń wewnętrznych budynku wraz z wymianą drzwi wewnętrznych, dostosowaniu sanitariatów do użytkowania przez osoby niepełnosprawne. Zmiana przeznaczenia pomieszczenia garażu na dodatkową część działu digitalizacji polegająca na demontażu istniejących drzwi garażowych wraz z zamurowaniem pozostałych po nich otworów oraz

remontu pomieszczenia. Odnowienie wejścia głównego do budynku polegające na piaskowaniu oraz malowaniu istniejącej konstrukcji stalowej, wymianie poręczy oraz wykonanie betonowego podjazdu dla osób niepełnosprawnych i rodziców z wózkami. W dwóch istniejących pomieszczeniach wypożyczalni dla dorosłych jak i dla dzieci i młodzieży wydzielona zostanie strefa nauki, zamontowane zostaną ściany mobilne szklane. Przewidziano wymianę instalacji sanitarnych wewnętrznych uwzględniającą instalacje centralnego ogrzewania wraz z wymianą grzejników, wody użytkowej zimnej oraz ciepłej, instalację kanalizacji sanitarnej oraz instalację hydrantową doprowadzającą wodę do nowo wbudowanych hydrantów na każdym piętrze budynku. Na potrzeby modernizacji węzła cieplnego przewidziano całkowity remont kotłowni, wymianę wszystkich istniejących urządzeń i instalacji oraz wymianę istniejącego kotła gazowego na nowy. W każdym remontowanym pomieszczeniu przewidziano wymianę instalacji elektrycznej wraz z oświetleniem oraz modernizację rozdzielnic głównej i pozostałych rozdzielnic. Na zewnątrz budynku należy wykonać prace polegające na wymianie istniejącego podłoża asfaltowego na podłoże z kostki brukowej. W ogrodzie zamontowane zostaną zadaszenia przed słońcem. Na czas wszelkich wykonywanych prac biblioteka będzie dostępna dla czytelników i osób z zewnątrz z wykluczeniem pracy obu czytelni jednocześnie. Na klatce schodowej przewidziano montaż windy schodowej umożliwiającej osobom niepełnosprawnym poruszanie się pomiędzy piętrami budynku. Drzwi wejściowe wewnętrzne jedno i dwuskrzydłowe o szerokości przejścia szerszego skrzydła min. 90 cm. Posadzki poszczególnych pomieszczeń na jednym poziomie. Pomieszczenia higieniczno-sanitarne w lokalach usługowych przystosowane dla osób niepełnosprawnych należy wyposażyć w instalację sygnalizacji alarmowo-przyzywowej.

2. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa i przedmiar robót, stanowiące załącznik nr 10 i 12 do niniejszej SWZ.
3. Szczegółowe warunki wykonania i realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy – Załącznik nr 3 do SWZ.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
5. Rozwiązania równoważne
Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych - polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia dokumentów, zawierających opis materiałów i urządzeń, proponowanych przez Wykonawcę, jako równoważne. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne – musi wykazać (udowodnić), że

oferowane materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji. **W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych lub techniki wykonania robót budowlanych, Wykonawca musi wraz z drukiem „OFERTA” przedstawić oferowane materiały lub techniki wykonania robót budowlanych oraz dołączyć dokumenty potwierdzające parametry techniczne i analizę porównawczą, z której jednoznacznie będzie wynikać, że są one w pełni równoważne do rozwiązań wskazanych w dokumentacji postępowania.** W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji technicznej do niniejszego postępowania.

Pod pojęciem „parametry” rozumie się właściwości funkcjonalne i jakościowe (w tym spełnianie norm przywołanych w dokumentacji, opisującej przedmiot zamówienia), przeznaczenie, materiały, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych, o których mowa wyżej – do oferty należy załączyć dokumenty (np. opisy techniczne, karty katalogowe, deklaracje zgodności), opisujące zaproponowane materiały i urządzenia na potwierdzenie, że zastosowanie, materiałów, urządzeń, zaproponowanych przez Wykonawcę jako równoważne spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Szczegółowy opis zamówienia zawiera:

- dokumentacja projektowa (załącznik nr 10);
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 11).

Szczegółowy zakres prac znajduje się w przedmiarze robót (załącznik nr 12), jednakże przedmiary robót mają charakter jedynie pomocniczy, umożliwiający wykonawcy wycenę planowanych robót. Inwestor nie przewiduje zwiększenia zakresu robót ponad to co zostało ujęte w przedmiarze oraz aneksie do opisu technicznego i zagospodarowania terenu.

Kod CPV:

45000000-7 Prace budowlane

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45261300-7 Kładzenie zaprawy rynien

45321000-3 Izolacja cieplna

45262520-2 Roboty murowe

45421152-4 Instalowanie ścianek działowych

45410000-4 Tynkowanie

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych

45442100-8 Roboty malarskie

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarem robót stanowiącymi załączniki do SWZ.

2. Termin wykonania zamówienia;
Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 320 dni od daty podpisania umowy.**
3. Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji.
Nie dotyczy.
4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;
Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę na całość zamówienia
6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95;
 - 1) Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudnić wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne związane z realizacją zamówienia.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia,

wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Nie dotyczy.

8. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

9. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;

Nie dotyczy.

10. Przedmiotowe środki dowodowe;

Nie dotyczy.

11. Opis sposobu przygotowania oferty;

1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ: druk formularz ofertowy. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- a) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1 SWZ;

- b) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy – załącznik nr 2 do SWZ).
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy miniPortal.
 - 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 - 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
 - 5) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstw, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone **w osobnym pliku** wraz z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 - 6) W przypadku podpisywania oferty przez osobę nieuprawnioną zgodnie z zapisami w dokumentach rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – przykładowy wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
 - 7) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. Sposób obliczenia ceny oferty;

- 1) W Formularzu ofertowym należy podać cenę oferty brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz koszty dojazdu. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
- 4) Podstawę do obliczenia ceny oferty stanowią: dokumentacja projektowa, STWiORB, projekt umowy oraz przedmiar robót.
- 5) Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Przygotowując ofertę Wykonawcy powinni szczegółowo zapoznać się z dokumentami zamówienia. Skalkulowana cena oferty ma być ceną ryczałtową, w której to Wykonawca ma ująć wszelkie koszty: materiałów, robocizny, sprzętu do osiągnięcia

zamierzonego efektu, oraz innych niezbędnych prac, działań i czynności, do realizacji przedmiotu zamówienia.

- 7) Kosztorys należy opracować tzw. metodą szczegółową przy zachowaniu następujących założeń:
- zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót,
 - numeracja pozycji kosztorysowanych musi być zgodna z numeracją z przedmiarów dołączonych do SWZ,
 - cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, geologicznej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do SWZ,
 - w kosztach ogólnych należy skalkulować wszelkie inne koszty nie wymienione w SWZ a konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, między innymi ewentualne koszty zajęcia pasa drogowego,
 - nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty,
 - dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych,
 - ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót.
- 8) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 9) Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

13. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty:

Oznaczenie	Kryterium	Waga [%]
C	- Cena oferty	60
G	Gwarancja	40
P	- SUMA	100

- 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C + G$
- 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”:
 $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}): (\text{cena oferty badanej}) * 60 \text{ pkt}$
Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.
- 5) W kryterium „Gwarancja” Zamawiający przyzna 40 punktów odpowiadające 40% ogólnej ocenie oferty.

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

G - Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium, przyjmuje się 40 pkt. w przypadku udzielenia 5-letniej (60 miesięcy) gwarancji na wykonane roboty.

Gwarancja w miesiącach	Liczba punktów
36	0
48	20
60	40

Sposób obliczenia punktów dla kryterium okres gwarancji jakości:

- a) Kryterium gwarancji jakości na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji jakości.
- b) Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez zamawiającego to 36 miesięcy liczonych od daty ostatecznego odbioru robót, przy czym bieg gwarancji rozpoczyna się z datą protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych.
- c) Najdłuższy możliwy okres gwarancji jaki będzie uwzględniany przy ocenie oferty to okres powyżej 60 miesięcy.
- d) W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy tj. 36 miesięczny okres gwarancji jakości.
- 6) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

14. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;
Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

V. KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

1. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje:
 - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego.
 - 2) Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
 - 3) Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 - 4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

Warunek dotyczący	Minimalny poziom zdolności
Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym	Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
Sytuacji ekonomicznej lub finansowej	Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. zdolności ekonomicznej. Warunek w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową nie mniejszą niż 300 000,00 zł
Zdolności technicznej lub zawodowej	Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotowego zamówienia. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: – w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał należycie, zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie odrębne roboty budowlane polegające na budowie,

	<p>przebudowie, modernizacji, remoncie budynku/zespołu budynków o wartości min. 500 000,00 zł brutto każda. Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.</p> <ul style="list-style-type: none">– w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał należycie, zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie odrębne roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, modernizacji, remoncie węzłów ciepłych/kotłowni gazowych o mocy 80 kW lub wyższej o wartości min. 400 000,00 zł brutto każda. Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.–– dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.<ul style="list-style-type: none">– co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego;– co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego;– co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego. <p>Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza uprawnienia wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących aktów prawnych. Dopuszcza się również odpowiadające im uprawnienia, wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej tj. z dnia 13 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.)</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia;

- 1) Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie aktualne na dzień składania ofert o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, w postaci:
 - a) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 1-4 i 6 oraz art. 109. Ustawy Pzp; – załącznik nr 5 do SWZ;
 - b) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SWZ;
 - c) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 6 do SWZ;
 - d) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 7 do SWZ;
 - e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać

wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 4) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 5) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (załącznik nr 4 do SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 6) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 7) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8) W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2.1.a) niniejszego rozdziału, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu a także podmiotowe środki dowodowe, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 4a do SWZ.
 - 6) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 - 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 9) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1:
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1;

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie

- zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Informacja, czy Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane;

W takiej sytuacji Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania.

2. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych, groszy 00/100) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. z dnia 28 stycznia 2020 r. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **Pekao S.A. nr rachunku: 90 1240 3884 1111 0000 4214 2582** z dopiskiem: **Wadium na rewitalizację Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nowogardzie.**
4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
7. Wadium musi zabezpieczać ofertę zamówienia przez cały okres związania ofertą.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu

związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP w zw, z art. 266 PZP.

9. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
10. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 -5 PZP.
11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienie wadium w formie niepieniężnej w postaci dokumentu gwarancji/poręczenia wystawionego na jednego z tych Wykonawców, będzie wystarczające dla skutecznego zabezpieczenia oferty wadium.

3. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje;

- 1) Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Pekao S.A. nr rachunku: 90 1240 3884 1111 0000 4214 2582.**
- 4) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2). Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 5) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

- b) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

4. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja);

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.
- 5) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy.
- 7) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Podwykonawstwo;

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) Zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109.
- 4) Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 6) Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
 - 7) Szczegółowe zasady dotyczące udziału podwykonawców w realizacji zamówienia opisane są w projekcie Umowy (załącznik nr 3 do SWZ).
6. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;
Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;
 - 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.
 - 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy;
 - 4) Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
2. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 1) Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie 1 dnia roboczego od dnia powiadomienia o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, w celu ustalenia ostatecznej treści i terminu zawarcia umowy.

- 2) Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu uprawnienia budowlane osób, które będą pełniły funkcję kierownika budowy/kierownika robót oraz potwierdzenie przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 3) Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kosztorys, z którego wynikać będzie cena ofertowa. Kosztorys należy opracować tzw. metodą szczegółową. Do kosztorysu należy załączyć zestawienie materiałów i urządzeń użytych do realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, aby przy obliczaniu wartości każdej pozycji kosztorysu (również przy zastosowaniu kalkulacji indywidualnej/analizy własnej/wyceny własnej) Wykonawcy uwzględnili co najmniej następujące składniki:
 - podstawa wyceny (KNR, KNNR, katalogi branżowe, katalogi zakładowe, kalkulacja indywidualna, analiza własna, wycena własna, kalkulacja własna itd..),
 - opis pozycji,
 - jednostka miary,
 - jednostkowe nakłady rzeczowe robocizny, materiałów i sprzętu,
 - ceny jednostkowe robocizny, materiałów i sprzętu,
 - krotność,
 - ilość jednostek przedmiaru robót,
 - koszty pośrednie,
 - zysk.
- 4) W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie kierownika budowy/robót zgodne z art. 41 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 07 lipca 1994 Prawo budowlane
- 5) Uchylenie się od obowiązków, o których mowa powyżej Zamawiający będzie traktował jak odmowę podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

VIII. PROCEDURA

1. Sposób oraz termin składania ofert;

- 1) Oferty należy składać do dnia **16.03.2022 r. do godziny 10.00** za pośrednictwem Platformy miniPortal.
- 2) Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **platformy miniPortal**.
 - b) Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie lub postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej. Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 - c) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać

złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

- 3) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
- 4) Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć.
- 5) Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- 6) Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

2. Termin otwarcia ofert;

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.03.2022 r. o godz. 12:00**.
- 2) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 3) Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o :
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą;

- 1) Termin związania ofertą do: 15.04.2022 r.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

IX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia

przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

- 3) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

2. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

3. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Załączniki do SWZ.

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Pełnomocnictwo
- 3) Umowa projekt
- 4) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby
- 5) Oświadczenie – aktualność informacji
- 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych – doświadczenie wykonawcy
- 7) Wykaz osób
- 8) Oświadczenie – grupa kapitałowa
- 9) Oświadczenie – udostępnienie zasobów innych podmiotów
- 10) Dokumentacja projektowa
- 11) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- 12) Przedmiar robót

Załącznik nr 1 do SWZ
Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

miejsowość, data

Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie
Pl. Wolności 8, 72-200 Nowogard

FORMULARZ OFERTOWY

.....
.....
pełna nazwa Wykonawcy
.....

.....
dokładny adres Wykonawcy

REGON: NIP:

Internet: http://..... e-mail:

Tel.

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym pn. **Rewitalizacja-modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie, nr sprawy: MBP.1.IB.2022**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ z ceną:

.....zł netto

Słownie:

..... zł brutto

Słownie:

Forma prowadzenia działalności:
(mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/ inny rodzaj).

Na przedmiot zamówienia udzielimy miesięcy gwarancji (nie mniej niż 36)

Świadomi faktu odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks Karny, oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia.
3. Zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania naszej oferty.
4. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
5. Cena oferty uwzględnia wszystkie należne nam elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
6. Akceptujemy projekt umowy załączony do SWZ i zobowiązujemy się do zawarcia umowy z tak określonymi warunkami w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do okresu wskazanego w SWZ;
8. Za pomocą następujących podwykonawców:
.....
zamierzamy zrealizować następujący zakres zamówienia:
.....
9. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Integralną część złożonej oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do SWZ
Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany,

.....
(imię i nazwisko osoby ustanawiającej pełnomocnika),

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(nazwa, adres Wykonawcy)

udzielam niniejszym Pani/ Panu:

.....
(imię i nazwisko pełnomocnika)

pełnomocnictwa do reprezentowania i składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy, w tym do złożenia oferty, oświadczeń i zawarcia umowy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **pn. Rewitalizacja – modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie**

Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

przeprowadzanym przez **Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego, Pl. Wolności 8, 72-200 Nowogard**

Miejscowość, data:

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby ustanawiającej
pełnomocnika)

Załącznik nr 3 do SWZ

Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE Nr MBP.1.IB.....2022 PROJEKT

zawarta w dniu r. w Nowogardzie pomiędzy:

Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego, Pl. Wolności 8, 72-200 Nowogard,
którą reprezentuje:

.....

a

..... zwanym dalej w tekście Wykonawcą (NIP:
.....), którego reprezentują:

1.
2.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej ustawy Pzp, Nr sprawy MBP.1.IB.2022, strony zawarły umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. **„Rewitalizacja – modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie”**.

§2

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pod nazwą **„Rewitalizacja – modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie ”**.

2. Opis zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **„Rewitalizacja – modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie”**.

Zamówienie dotyczy modernizacji istniejącego budynku użyteczności publicznej w celu poprawienia warunków technicznych budynku. Remont budynku polegał będzie na termomodernizacji ścian zewnętrznych, fundamentów oraz dachu wraz z montażem drabiny zewnętrznej dachowej, modernizacji pomieszczeń wewnętrznych budynku wraz z wymianą drzwi wewnętrznych, dostosowaniu sanitariatów do użytkowania przez osoby niepełnosprawne. Zmiana przeznaczenia pomieszczenia garażu na dodatkową część działu digitalizacji polegająca na demontażu istniejących drzwi garażowych wraz z zamurowaniem pozostałych po nich otworów oraz remoncie pomieszczenia. Odnowienie wejścia głównego do budynku polegające na

piaskowaniu oraz malowaniu istniejącej konstrukcji stalowej, wymianie poręczy oraz wykonanie betonowego podjazdu dla osób niepełnosprawnych i rodziców z wózkami. W dwóch istniejących pomieszczeniach wypożyczalni dla dorosłych jak i dla dzieci i młodzieży wydzielona zostanie strefa nauki, zamontowane zostaną ściany mobilne szklane. Przewidziano wymianę instalacji sanitarnych wewnętrznych uwzględniającą instalacje centralnego ogrzewania wraz z wymianą grzejników, wody użytkowej zimnej oraz ciepłej, instalację kanalizacji sanitarnej oraz instalację hydrantową doprowadzającą wodę do nowo wbudowanych hydrantów na każdym piętrze budynku. Na potrzeby modernizacji węzła cieplnego przewidziano całkowity remont kotłowni, wymianę wszystkich istniejących urządzeń i instalacji oraz wymianę istniejącego kotła gazowego na nowy. W każdym remontowanym pomieszczeniu przewidziano wymianę instalacji elektrycznej wraz z oświetleniem oraz modernizację rozdzielnic głównej i pozostałych rozdzielnic. Na zewnątrz budynku należy wykonać prace polegające na wymianie istniejącego podłoża asfaltowego na podłoże z kostki brukowej. W ogrodzie zamontowane zostaną zadaszenia przed słońcem. Na czas wszelkich wykonywanych prac biblioteka będzie dostępna dla czytelników i osób z zewnątrz z wykluczeniem pracy obu czytelni jednocześnie. Na klatce schodowej przewidziano montaż windy schodowej umożliwiającej osobom niepełnosprawnym poruszanie się pomiędzy piętrami budynku. Drzwi wejściowe wewnętrzne jedno i dwuskrzydłowe o szerokości przejścia szerszego skrzydła min. 90 cm. Posadzki poszczególnych pomieszczeń na jednym poziomie. Pomieszczenia higieniczno-sanitarne w lokalach usługowych przystosowane dla osób niepełnosprawnych należy wyposażyć w instalację sygnalizacji alarmowo-przyzywowej.

3. Warunki wykonywania zamówienia: wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. z zaleceniami Inspektora nadzoru Zamawiającego oraz zgodnie z wymogami dokumentacji projektowej, wytycznymi niniejszej SWZ, a także jej pozostałymi załącznikami.
4. Informacje ogólne dotyczące realizacji zamówienia:
 - a) w cenie oferty należy uwzględnić:
 - w przypadku korzystania z podwykonawców koordynowanie robót podwykonawców ponosząc za nich pełną odpowiedzialność;
 - wykonywanie prac z uwzględnieniem wszystkich warunków i nakazów wynikających z uzgodnień i zobowiązań wzajemnych;
 - doprowadzenie do należytego stanu i porządku miejsca prowadzenia robót, a także w razie korzystania z dróg, nieruchomości, obiektów, urządzeń które Wykonawca naruszy w celu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - naprawienie ewentualnych szkód związanych z prowadzeniem robót wyrządzonych osobom trzecim lub uszkodzenie mienia;
 - koszty wszystkich mediów niezbędnych do realizacji zamówienia (prąd, woda itp.)
 - gospodarowanie odpadami zgodnie z zapisami w przedmiarach i opisach w projekcie;

- b) warunki wykonania zamówienia, zobowiązania wykonawcy : wymagania dotyczące robót – wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, przepisami bhp, ppoż, wytycznymi SWZ oraz jej pozostałymi załącznikami,

5. Rozwiązania równoważne.

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych - polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia dokumentów, zawierających opis materiałów i urządzeń, proponowanych przez Wykonawcę, jako równoważne. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne – musi wykazać (udowodnić), że oferowane materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych lub techniki wykonania robót budowlanych, Wykonawca musi wraz z drukiem „OFERTA” przedstawić oferowane materiały lub techniki wykonania robót budowlanych oraz dołączyć dokumenty potwierdzające parametry techniczne i analizę porównawczą, z której jednoznacznie będzie wynikać, że są one w pełni równoważne do rozwiązań wskazanych w dokumentacji postępowania. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji technicznej do niniejszego postępowania.

Pod pojęciem „parametry” rozumie się właściwości funkcjonalne i jakościowe (w tym spełnianie norm przywołanych w dokumentacji, opisującej przedmiot zamówienia), przeznaczenie, materiały, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych, o których mowa wyżej – do oferty należy załączyć dokumenty (np. opisy techniczne, karty katalogowe, Deklaracje zgodności), opisujące zaproponowane materiały i urządzenia na potwierdzenie, że zastosowanie, materiałów, urządzeń, zaproponowanych przez Wykonawcę jako równoważne spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

6. Szczegółowy opis zamówienia zawiera:

- dokumentacja projektowa (załącznik nr 10 do SWZ będący równocześnie załącznikiem nr 1 do umowy);
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 11 będący równocześnie załącznikiem nr 2 do umowy).

§3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Termin realizacji zamówienia: do od daty podpisania umowy.
3. Przez termin zakończenia robót strony rozumieją zgłoszenie zgodne z §17 ust. 1, pod warunkiem odebrania robót.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§4

1. Wykonawca oświadcza, że doloży wszelkich starań dla należytej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich wymogów etyki zawodowej mających na celu ochronę dóbr i interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji niejawnych, które uzyskaliby w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, dokumentacją projektową, sztuką budowlaną, ofertą a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, uzgodnionymi w czasie realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie budowy.
6. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie. Wykonawca przed planowanym zamontowaniem jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji dokumenty dotyczące materiałów i osprzętu przeznaczonych zgodnie z dokumentacją projektową do zamontowania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu przez kierownika budowy oświadczeń i potwierdzeń zgodnie z wymaganiami prawa polskiego.
8. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawdzeń, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w stosunku niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
9. Prace będą realizowane w czynnym obiekcie.

§5

Z chwilą udostępnienia Wykonawcy terenu, wybranych pomieszczeń, na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:

- 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
- 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
- 3) szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,
- 4) szkody wynikłe z nieterminowego wykonania zamówienia.

§6

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) natychmiastowego informowania Zamawiającego za pośrednictwem inspektora nadzoru o konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych.
- 2) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego, jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI

§7

1. W przypadku wystąpienia materiałów pochodzących z rozbiórek koszty ich utylizacji ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Właścicielem materiałów i urządzeń pochodzących z rozbiórek i demontaży jest Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składowania w miejscu uzgodnionym z inspektorem nadzoru materiałów uzyskanych w wyniku czynności demontażu, rozbiórki.
4. Materiały zostaną poddane ocenie, co do ich przyszłego sposobu zagospodarowania przez komisję powołaną w tym celu przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Nowogardzie. W wyniku dokonanej w/w oceny materiały zostaną zakwalifikowane do: utylizacji, sprzedaży lub przekazania Zamawiającemu do dalszego wykorzystania.
5. Materiały sypkie, gruz betonowy, gruz ceglany, materiały z rozbiórki oraz inne materiały zakwalifikowane do utylizacji przez w/w komisję Wykonawca wywiezie z terenu budowy i podda utylizacji na własny koszt.
6. Materiały metalowe, które komisja zakwalifikuje do utylizacji, Wykonawca na własny koszt dostarczy jako złom metalowy do punktu skupu złomu. Następnie niezwłocznie przekaze Zamawiającemu dokument przekazania wypisany na Nadleśnictwo Żłoty Potok jako właściciela materiału wraz z kartą przekazania odpadu. Na podstawie tych dokumentów Nadleśnictwo Żłoty Potok wystawi fakturę na sprzedaż w/w materiałów metalowych.

ORGANIZACJA PRACY

§8

1. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do wykonania oznakowania na czas prowadzonych prac, oraz do bieżącego utrzymania tego oznakowania i jego likwidacji po zakończeniu robót.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał pomieszczenia oraz teren prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie usuwał wszelkie materiały pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne materiały prowizoryczne.
3. Dla celów realizacji umowy Wykonawca na własny koszt wykona zaplecze techniczne budowy.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren oraz pomieszczenia i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

§9

1. W przypadku konieczności zastosowania w trakcie realizacji zamówienia produktów równoważnych lub równoważnej techniki wykonania robót budowlanych w stosunku do dokumentacji projektowej/ oferty, Wykonawca składa do Zamawiającego wniosek o wyrażenie zgody na zmianę.
2. Do wniosku Wykonawca dołącza:
 - 1) opis proponowanych produktów lub techniki wykonania robót;
 - 2) dokumenty potwierdzające parametry techniczne;
 - 3) analizę porównawczą, z której jednoznacznie będzie wynikać, że proponowane rozwiązania są w pełni równoważne do rozwiązań wskazanych w dokumentacji postępowania/ ofercie;
 - 4) zgodę projektanta na ich zastosowanie podczas realizacji prac.

Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdującymi się w dokumentacji lub ofercie.

3. Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia złożenia kompletnych dokumentów zajmie stanowisko w sprawie zaproponowanych rozwiązań.

OSOBY NA TERENIE PRAC

§10

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed przystąpieniem do robót budowlanych przedłożył Zamawiającemu listę osób, które wykonywały będą prace w ramach działań Wykonawcy lub podwykonawcy, z podaniem następujących danych (imię i nazwisko, pesel) oraz listę pojazdów niezbędnych do realizacji prac (z podaniem nr rejestracyjnych). W przypadku potrzeby wykonywania prac przez nowe (dodatkowe) osoby, Wykonawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem poinformować o tym fakcie Zamawiającego, dokonując stosownej aktualizacji listy osób. Zamawiający może odmówić wstępu danej osoby, bez podawania przyczyn, nie może stanowić to podstawy do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
2. Wszyscy pracownicy skierowani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będą odpowiednio przeszkoleni i posiadać będą wymagane kwalifikacje techniczne i badania lekarskie.
3. Pracownicy i Wykonawcy winni pracować na terenie prac w ubraniach roboczych.

§11

1. Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby wykonujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o

pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§12

1. Zamawiający powołał koordynatora robót w osobie sekretarza P. Jarosława Pawelec.
2. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz wpis na listę samorządu zawodowego.
6. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
7. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
8. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego oraz kierownik budowy/robót działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.

9. W uzasadnionych przypadkach możliwa jest zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszego zamówienia na osoby o uprawnieniach równoważnych lub przyznanych w szerszym zakresie.
10. Kierownik budowy/robót zobowiązany jest do przebywania na terenie budowy, gdy jest to wymagane dla realizacji procesu budowlanego. Dodatkowo kierownik robót zobowiązany jest do przebywania na terenie budowy w terminie wymaganym przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

PODWYKONAWSTWO

§13

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§14

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców lub:

1. Przy pomocy podwykonawcy:..... Wykonawca wykona następujące roboty:
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub brak działań podwykonawcy jak za własne.
3. Wykonawca zapewni w umowach z podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego

§15

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
3. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2;
 - 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezłożenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Zapisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§16

1. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu powierzonego podwykonawstwa,
 - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności,
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zastrzeżeniem §15 ust. 2.
2. Jeżeli umowa o podwykonawstwo przewiduje ustanowienie gwarancji należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji poprzez zatrzymanie części należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę to Zamawiający oświadcza, iż nie uznaje takiego działania jako zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający będzie traktował taką sytuację jako uchylenie się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, będzie dokonywał zatrzymań z wynagrodzenia wykonawcy oraz naliczał stosowne kary umowne z tytułu nieterminowej zapłaty podwykonawcy.
3. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o

podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, wezwie wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przez Zamawiającego i naliczenia stosownych kar umownych.

ODBIORY

§17

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zgłaszał Zamawiającemu do sprawdzenia/odbioru wykonane roboty zanikające lub ulegające zakryciu.

§18

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnym powiadomieniem o zakończeniu umowy.
2. Do zgłoszenia Wykonawca dołączy oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z dostarczoną dokumentacją projektową, STWiORB, z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń przekazanych mu w trakcie realizacji prac.

3. Za dzień zgłoszenia zakończenia robót umowy uważa się dzień, w którym Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w ust. 1 i 2 i od tego dnia, w terminie 14 dni roboczych Zamawiający przystąpi do odbioru.
4. Wykonawca przedłoży do odbioru (w pierwszym dniu odbioru) kompletne dokumenty w języku polskim (jeżeli dotyczy):
 - 1) atesty na zastosowane materiały oraz wyroby budowlane,
 - 2) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - 3) certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności z obowiązującymi normami, deklaracja właściwości,
 - 4) protokół z pomiaru ciągłości instalacji uziemiającej, ze sprawdzenia skuteczności ochrony przeciwporażeniowej instalacji i urządzeń elektrycznych, z pomiarów stanu izolacji obwodów i urządzeń elektrycznych.
 - 5) instrukcje obsługi,
 - 6) zestawienie zamontowanych urządzeń wraz z ich numerami fabrycznymi oraz miejscem ich montażu, karty gwarancyjne (kopie), oryginały kart Wykonawca winien przekazać zamawiającemu po upływie terminu gwarancji określonego w §24 ust. 1;
 - 7) dokumentację powykonawczą w 2-ch egzemplarzach,
 - 8) świadectwo charakterystyki budynku w 2-ch egzemplarzach.
 - 9) dokumenty dotyczące utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami (w tym np. karta przekazania odpadów do utylizacji odbiorcy posiadającemu stosowne zezwolenie), itp.oraz inne dokumenty wymagane Prawem Budowlanym.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży kompletnych dokumentów wymienionych w ust. 4 Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawcy z tego tytułu zostaną naliczone stosowne kary umowne.
6. Termin zakończenia odbioru nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§19

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone niemożliwe do usunięcia wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi;
 - 2) Zamawiający może podjąć decyzję o odebraniu przedmiotu umowy z równoczesnym obniżeniem wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone możliwe do usunięcia wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru do czasu usunięcia tych wad;
 - 2) Zamawiający może podjąć decyzję o odebraniu przedmiotu umowy z równoczesnym wyznaczeniem terminu na usunięcie wad w przedmiocie odbioru, który nie może być dłuższy niż 30 dni. Decyzja taka może być podjęta jedynie w przypadku

nieistotnych wad nie uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§20

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: PLN, słownie:, (wartość całkowitego wynagrodzenia umownego brutto).
2. Wynagrodzenie określone niniejszą umową jest niezmienne do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem §30.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami przejściowymi i fakturą końcową, za roboty wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru.
4. Rozliczenie między stronami dokonane będzie na podstawie niżej wymienionych faktur:
 - a) fakturami częściowymi za roboty budowlano-montażowe, których suma wartości brutto nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) fakturą końcową w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
5. Najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych po terminie zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca prześle Zamawiającemu fakturę końcową. Do prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawca dołączy protokół odbioru końcowego, świadczący o należyтым wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą wystawione przez Wykonawcę faktury po spełnieniu nw. kryteriów:
 - a) Wystawienie faktury VAT możliwe będzie po dokonaniu przez Zamawiającego weryfikacji przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów źródłowych, stanowiących podstawę do realizacji skutecznego odbioru wykonanej części przedmiotu umowy.
 - b) faktura końcowa może być wystawiona po rozliczeniu wszelkich należności wobec podwykonawców. Wykonawca do faktury końcowej zobowiązany jest załączyć dowody zapłaty należności podwykonawcom.
 - c) Do dokumentów źródłowych wymaganych dla celów weryfikacji należą protokół rozliczenia finansowego podpisane przez Wykonawcę oraz rozliczenie środków trwałych. W przypadku występowania podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców „o uregulowaniu należności przez Wykonawcę za roboty wykonane przez Podwykonawcę do dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę”.
 - d) Pozytywne zweryfikowane dokumentów przez inspektora nadzoru oraz zatwierdzenie ich przez Kierownika Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nowogardzie stanowi podstawę do pisemnego poinformowania Wykonawcy o możliwości wystawienia faktury VAT.
 - e) W przypadku wystąpienia błędów w dokumentach stanowiących podstawę do wystawienia faktury VAT podczas ich weryfikacji Wykonawca zobowiązany jest do ich poprawienia na wniosek Zamawiającego.
7. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury bez wcześniejszej weryfikacji przez Zamawiającego dokumentów stanowiących załącznik lub błędnie wystawionej faktury to Zamawiający ma prawo uznać ją za bezzasadną odesłać do Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca zostanie poinformowany oficjalnym pismem o podstawie nieopłacenia faktury.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur przejściowych i faktury końcowej w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia ich przyjęcia (za datę przyjęcia przyjmuje się datę wpływu do Zamawiającego). Za datę ich płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Zaliczki

§ 21

1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zaliczek na poczet realizacji zamówienia w wysokości 75% wartości wynagrodzenia brutto zamówienia w zaokrągleniu do tys. zł. Zaliczek udziela się w

oparciu o art. 143a, ust.1, pkt. 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Niezależnie od wysokości zaliczki określonej w ust. 1 Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli przemawiają za tym wymierne korzyści dla Zamawiającego np. przyspieszenie realizacji robót w stosunku do harmonogramu, może udzielić zaliczki w wysokości do 100 % wartości wynagrodzenia za dany element wynikający z harmonogramu łącznie nie więcej niż 90% wartości zamówienia. Podwyższenie zaliczki na roboty uzależnione jest od możliwości finansowych Zamawiającego i skutkuje nowymi terminami realizacji zamówienia z pełnymi konsekwencjami wynikającymi z zawartej umowy w zakresie zabezpieczenia zwrotu udzielonej zaliczki.
3. Podpisany przez strony harmonogram rzeczowo – finansowy jest obowiązujący dla stron. Zmiany harmonogramu w zakresie zaliczek mogą nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy w następującej relacji: skrócenie terminu realizacji robót, na które jest udzielana zaliczka o 1 dzień skutkuje zwiększeniem zaliczki o 1% w stosunku do ustalonej początkowej wysokości 75% wynagrodzenia brutto części zamówienia na które jest udzielana zaliczka wg wzoru:
$$Z = \text{ilość dni kalendarzowych skrócenia w harmonogramie} \times 1\% + 75\%$$

Z – wysokość zwiększonej zaliczki na wykonaniu robót budowlanych (elementów robót określonych w harmonogramie)
Zmiany te są zależne od możliwości finansowych zamawiającego i powinny być zgłaszane min. 2 tygodnie przed złożeniem wniosku.
4. Udzielenie pierwszej zaliczki może nastąpić po zorganizowaniu przez Wykonawcę terenu budowy w terminie i wysokości wynikającej z zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy do Zamawiającego o udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia na roboty budowlane wskazującego:
 - 1) wartość planowanej zaliczki;
 - 2) na jaki etap robót oczekuje przyznania zaliczki;
 - 3) termin i sposób rozliczenia;
 - 4) numer rachunku bankowego, na który Zamawiający dokona przelewu zaliczki.
5. Warunkiem udzielenia przez Zamawiającego kolejnej zaliczki Wykonawcy na realizację robót budowlanych jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, Zamawiający wstrzymuje udzielenie zaliczki.
7. Zamawiający udzieli zaliczki na roboty budowlane na kompletny wniosek Wykonawcy złożony w terminie najpóźniej 30 dni kalendarzowych przed planowanym terminem udzielenia zaliczki określonej w Harmonogramie rzeczowo – finansowym.
8. Rozliczenie udzielonych przez Zamawiającego zaliczek ustala się w sposób następujący:
 - 1) Rozliczenie zaliczek następuje poprzez wystawienie faktury rozliczeniowej do faktury zaliczkowej z uwzględnieniem warunków zgodnych z §20 ust 6. umowy (wymogi dotyczące wystawienia faktury zaliczkowej są tożsame z kryteriami wystawienia faktury za zrealizowane roboty budowlane) wraz z protokołem odbioru robót za właściwie wykonane i odebrane roboty budowlane. Wykonawca jest zobowiązany, niezależnie od terminu, na który jest udzielona zaliczka, do częściowego rozliczania udzielonej zaliczki nie rzadziej niż w okresach wynikających z harmonogramu. Całkowite rozliczenie zaliczki musi nastąpić do wysokości i w terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, lecz nie później niż w roku kalendarzowym, w którym zaliczka została udzielona,
 - 2) Za termin rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień zatwierdzenia wydatku na podstawie właściwie sporządzonej faktury wystawionej na podstawie protokołów odbioru robót za wykonane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym roboty budowlane wraz z potwierdzeniem ich prawidłowego wykonania, potwierdzonych przez inspektora nadzoru, złożonej przez Wykonawcę.

- 3) W nieprzewidzianych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczek w innym terminie niż określono w harmonogramie lecz nie później niż w roku kalendarzowym, w którym zaliczka została udzielona.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany, niezależnie od terminu, na który jest udzielona zaliczka do bieżącego, częściowego rozliczania zaliczki wg odrębnych ustaleń, nie rzadziej jednak niż w okresach wynikających z harmonogramu.
9. Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania kwoty zaliczki na rachunek bankowy wskazany we wniosku, fakturę VAT (tzw. fakturę zaliczkową) w wysokości otrzymanej zaliczki w rozbiciu na wartość netto oraz podatek VAT.
10. Wykonawca złoży faktury rozliczeniowe do faktury zaliczkowej wraz z podpisanym protokołem odbioru robót budowlanych przez inspektorów Zamawiającego i Wykonawcę na kwotę nie niższą od udzielonej zaliczki na roboty budowlane wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom zgodnie z harmonogramem i umową Wykonawcy z podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.

GWARANCJA JAKOŚCI, RĘKOJMIA ZA WADY

§22

Wykonawca jest zobowiązany względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przez okres lat licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§23

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.
2. Bieg terminu gwarancji liczony jest od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§24

Zamawiający wyznacza ostateczny przegląd przedmiotu umowy przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi ustalonego w umowie. Podczas przeglądu zostanie określony termin usunięcia stwierdzonych wad i usterek.

§25

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości % Wynagrodzenia tj. zł (słownie: złotych), najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, które będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w formie.....
2. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w gotówce, środki należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku o numerze
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zapewni aby zobowiązania wystawcy tego zabezpieczenia

było nieodwołalnie bezwarunkowe oraz aby zabezpieczenie wykonania Umowy było ważne i wykonalne oraz pozostawało w dyspozycji Zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, przy zachowaniu odpowiednich mechanizmów przedłużających okresy obowiązywania tego zabezpieczenia na wypadek przedłużenia okresu wykonywania Umowy lub okresu rękojmi. Ponadto, w przypadku wniesienia zabezpieczenia wykonania Umowy w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zapewni, aby kwoty objęte tym zabezpieczeniem płatne były na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, na podstawie oświadczenia Zamawiającego o ziszczeniu się warunków uprawniających go do skorzystania z zabezpieczenia, bez konieczności składania przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia wykonania Umowy w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy 90% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od daty podpisania końcowego protokołu odbioru. Pozostałą część zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 15 dni od daty zakończenia okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innej formie niż pieniądź, Wykonawca obowiązany jest utrzymywać w mocy zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 od dnia zawarcia Umowy do upływu 30 dni od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót. Od dnia rozpoczęcia rękojmi za wady aż do upływu 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi, Wykonawca obowiązany jest utrzymywać w mocy zabezpieczenie wykonania Umowy w wysokości 10% kwoty określonej w ust. 1.
7. W przypadku przedłużenia terminu wykonywania Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi za wady, Wykonawca na 30 dni przed upływem okresu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w formie innej niż pieniądź, przedstawi Zamawiającemu gwarancję na następny okres lub będzie przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy do upływu okresów, o których mowa ust. 6. Gwarancja taka musi uzyskać uprzednią akceptację Zamawiającego. Brak przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na przedłużony okres wykonywania Umowy lub przedłużony okres rękojmi za wady, uprawnia Zamawiającego do żądania wypłaty z obowiązującego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które zostanie przeznaczone na zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. W przypadku, gdyby do przedłużenia terminu wykonania Umowy doszło w okresie krótszym, aniżeli 30 dni przed upływem okresu obowiązywania zabezpieczenia, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia nowej gwarancji na przedłużony okres wykonywania Umowy lub przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania najpóźniej w dniu zawarcia aneksu do Umowy, przedłużającego termin jej wykonania.
8. Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi w formie innej niż pieniężna o okresie ważności krótszym niż najdłuższy okres rękojmi, nie krótszym jednak niż pięć lat, z zachowaniem obowiązku Wykonawcy utrzymania zabezpieczenia w wymaganej zgodnie z Umową wysokości przez cały wymagany okres.
9. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

10. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu rękojmi przewyższa wartość zabezpieczenia złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych niezależnie od wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
11. W przypadku, gdy w czasie obowiązywania Umowy lub w okresie rękojmi podmiot udzielający gwarancję lub poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest zdolny do dotrzymania swoich zobowiązań, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w jednej z form określonych w art. 450 Pzp, odpowiadającego wymogom określonym w Umowie i załącznikach do niej, wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin 14 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego. W przypadku braku wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnego co do formy treści i okresu obowiązywania z postanowieniami Umowy i Pzp, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyny, o której mowa w zdaniu poprzednim powinno zostać złożone na piśmie, w terminie do 30 dni od dnia ziszczenia się przesłanki odstąpienia.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

§26

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia zakończenia robót określonego w §3 ust. 2;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,01 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 25 ust. 5 w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od chwili upływu terminu na usunięcie awarii. Kara będzie naliczana do czasu wymiany wadliwego elementu na nowy, jednak nie więcej niż 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) z tytułu stwierdzenia skierowania do wykonania usługi osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę w wysokości 100 zł za każdą stwierdzoną osobę za każdy dzień;
 - 5) z tytułu zwłoki w przekazaniu dokumentów, o których mowa w §11 ust. 3 w wysokości 50 zł za każdy brakujący dokument odrębnie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 6) (jeżeli dotyczy) w przypadku braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 7) (jeżeli dotyczy) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany zgodnie z §15 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy – każdorazowo w wysokości 2 000,00 zł;

- 8) (jeżeli dotyczy) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany zgodnie z §15 ust. 1 pkt 2 i §15 ust. 2 niniejszej umowy – każdorazowo w wysokości 2 000,00 zł;
 - 9) (jeżeli dotyczy) w przypadku braku przedłożenia zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z §15 ust. 3) niniejszej umowy – każdorazowo w wysokości 2 000,00 zł;
 - 10) za nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika budowy, o którym mowa w §12 ust. 10 w wysokości 200,00 zł za każdą stwierdzoną nieobecność;
 - 11) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 12) w przypadku gdy wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wartość kary umownej określonej powyżej, Wykonawca zapłaci dodatkowo Zamawiającemu różnicę wynikającą z porównania wartości szkody i kary umownej;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach:
 - 1) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,01 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
 - 2) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wyniknęło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy, chyba że nastąpiło z przyczyn określonych w art. 456 PZP.
 3. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na każdą ze stron odrębnie nie może przekroczyć 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §20 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Zastrzeżone powyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnej wartości poniesionej szkody.
 5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub kooperantów.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy bez dodatkowego wezwania.
 7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy, za wyjątkiem kary za odstąpienie od umowy.
 8. W przypadku niedopełnienia obowiązków wynikających z gwarancji, w szczególności w zakresie napraw lub przeglądów, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tych usług innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
 9. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wynikającego z §3 ust. 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania kolejnego terminu oraz prawo naliczenia kar umownych przewidzianych powyżej. Skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy wyklucza zastosowanie kary umownej z tytułu zwłoki wykonania umowy, natomiast nie zwalnia

od naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy. Skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od daty określonej w §3 ust. 2 umowy.

10. Kary nie będą naliczane Wykonawcy, jeżeli za okoliczności mogące być podstawą do ich naliczenia odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§27

Odstąpienie od niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga uzasadnienia.

§28

1. Oprócz sytuacji określonych przepisami kodeksu cywilnego i ustawy PZP stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy, także w części niewykonanej w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni z winy Wykonawcy.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
2. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy
 - 3) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych, usunie z budowy oraz zaplecza materiały przez niego dostarczone lub wzniesione.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

ZMIANY UMOWY

§29

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy, tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych

oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie oraz zmian określonych w art. 455 PZP. Opisane zmiany przewidziane są w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w zakresie wynagrodzenia, terminu realizacji, sposobu realizacji zamówienia w sytuacjach:
 - 1) wystąpienie w trakcie realizacji zamówienia siły wyższej, niesprzyjających warunków atmosferycznych, geologicznych, czy hydrologicznych, zaistnieniem kolizji z sieciami infrastruktury, niepozwalających na wykonanie zamówienia na warunkach określonych w umowie;
 - 2) konieczności usunięcia błędów w dokumentacji projektowej lub zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
 - 3) konieczności wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;
 - 4) udzielenia zamówień o których mowa w art. 455 Pzp;
 - 5) wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 6) konieczności wprowadzenia zmian do umowy, wynikających ze zmian natury technicznej oraz przerw w realizacji powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 7) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 8) zaistnienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na realizację zamówienia;
 - 9) wystąpienia okoliczności, na które wykonawca nie miał wpływu i których nie dało się przewidzieć przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych nie więcej niż o 30 dni.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w zakresie:
 - 1) zmiany trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę, w szczególności wynikających z zapisów planu finansowego Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia związanych z zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zawartą umową,
 - 3) zmiany postanowień umowy korzystnych z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia

wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie finansowym Zamawiającego z uwagi na zamknięcie danego roku budżetowego, czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji.

5. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego robót. Ograniczenie zakresu może dotyczyć części elementu robót lub elementu robót. Ograniczenie zakresu nie wpływa na efekt końcowy zamówienia. Zmiana zakresu będzie wprowadzona aneksem do umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Wraz ze zmianą zakresu rzeczowego robót zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie wykonawcy z tytułu umowy stosownie do zakresu realizowanych robót.
6. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i uzasadnienie. Zamawiający powyżej przewidział katalog zmian, na które może wyrazić zgodę, powyższe nie stanowi jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Ewentualne zmiany mogą zostać wprowadzone w życie po odpowiednich negocjacjach Wykonawcy z Zamawiającym i akceptacji ustaleń przez obie strony umowy.

POSTANOWIENIA OGÓLNE I PORZĄDKOWE

§30

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.

§31

1. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają pod orzecznictwo właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy Prawo Budowlane.

§32

Załączniki do umowy stanowiące integralną część tej umowy:

Nr 1 – dokumentacja projektowa,

Nr 2 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,

Nr 3 – kosztorys ofertowy.

§33

Niniejszą umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do SWZ
Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 września 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby niniejszego postępowania oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy PZP
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1, lub art. 109 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:.....

.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsceowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsceowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej)

Załącznik nr 4a do SWZ
Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 września 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby niniejszego postępowania oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy PZP
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej
reprezentującej podmiot udostępniającej
zasoby)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1, lub art. 109 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej
reprezentującej podmiot udostępniającej
zasoby)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej
reprezentującej podmiot udostępniającej
zasoby)

Załącznik nr 5 do SWZ

Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA WEZWANIE
DOTYCZĄCE AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM
MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 września 2019 R. PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),

Na potrzeby niniejszego postępowania oświadczam, co następuje:

Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 1-4 i 6 oraz art. 109. ustawy Pzp

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej)

Załącznik nr 6 do SWZ

Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT – DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz robót budowlanych wykonanych (załącznik nr 6 do SWZ), w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał należycie, zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie odrębne roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, modernizacji, remoncie budynku/zespołu budynków o wartości min. **500 000,00** zł brutto każda. Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał należycie, zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie odrębne roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, modernizacji, remoncie węzłów cieplnych/ kotłowni gazowych o mocy 80 kW lub wyższej o wartości min. **400 000,00** zł brutto każda. Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

W imieniu Wykonawcy oświadczam, iż spełniam warunki zdolności technicznej lub zawodowej opisane przez Zamawiającego:

Lp.	Rodzaj wykonanych robót	Termin realizacji zamówienia		Miejsce wykonania	Wartość robót	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane
		Data rozpoczęcia (miesiąc i rok)	Data zakończenia (miesiąc i rok)			
1						
2						

3						
4						
Etc.						

UWAGA: Do oświadczenia należy dołączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane należycie.

.....
(miejsowość, data)

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany
lub podpis osobisty osoby
upoważnionej)

Załącznik nr 7 do SWZ

Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

WYKAZ OSÓB, ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI BUDOWLANYMI

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia (numer)	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania
1						
2						
3						
4						
Etc						

Oświadczamy, iż ww. osoby posiadają uprawnienia budowlane w wymienionych specjalnościach i należą do okręgowej izby samorządu zawodowego.

....., dn.

.....
(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SWZ

Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

OŚWIADCZENIE

dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust. 1 pkt. 5 Pzp

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców.

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rewitalizacja – modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Nowogardzie”**, nr sprawy: MBP.1.IB.2022

oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot

- **nie należy do grupy kapitałowej¹**
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
z **żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

- **należy do grupy kapitałowej**
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
z **następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4) etc,

....., dnia

.....
(Kwalifikowany podpis
elektroniczny/podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej)

¹ Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 9 do SWZ
Nr sprawy: MBP.1.IB.2022

WZÓR

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji WYKONAWCY niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia

Nazwa i adres PODMIOTU składającego zobowiązanie:

.....
.....

Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie oświadczam/y, że oddaje/my do dyspozycji WYKONAWCY dostępne zasoby w zakresie:

.....
.....

Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

....., dn.

.....
(Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany
lub podpis osobisty osoby upoważnionej)